

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 22 комбинированного вида  
Центрального района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТА**

решением педагогического совета  
ГБДОУ детским садом № 22  
Центрального района СПб  
Протокол от 29.08.2022 № 1

**УТВЕРЖДЕНА**

Заведующий ГБДОУ детским садом № 22  
Центрального района СПб  
\_\_\_\_\_ Садкова З.И.  
Приказ от 29.08.2022 № 43/5- АХ

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников  
в ГБДОУ детском саду № 22 Центрального района СПб**

| <b>№</b>  | <b>Наименование этапа</b>                                       | <b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий<sup>1</sup></b>   | <b>Срок реализации</b>               | <b>Ответственный</b>                                |
|-----------|---|---|--------------------------------------|---|
| <b>1.</b> | <b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b> | 1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов ДОО: приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду № 22 Центрального района СПб» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду № 22 Центрального района СПб, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в ГБДОУ детском саду № 22 Центрального района СПб),<br>2. Издание приказа о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них | Август 2022<br><br>Ежегодно сентябрь | Заведующий<br>Старший воспитатель<br><br>Заведующий |

|    |  |   |  |   |
|----|--|---|--|---|
|    |  | дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.<br>3. Подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.   | Ежегодно сентябрь  | Старший воспитатель   |
| 2. | <b>Формирование банка наставляемых</b>                             | 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.<br>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.   | Ежегодно сентябрь<br><br>В течение года  | Старший воспитатель<br><br>Старший воспитатель  |
| 3. | <b>Формирование банка наставников</b>                              | 1) Проведение собеседования с потенциальными наставниками в ДОО, желающими принять участие в персонализированных программах наставничества.<br>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.  | Ежегодно сентябрь<br><br>Ежегодно сентябрь   | Старший воспитатель<br><br>Старший воспитатель  |
| 4. | <b>Отбор и обучение</b>  | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.<br><br>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников. | Ежегодно сентябрь<br><br>Октябрь-ноябрь  | Старший воспитатель<br><br>Старший воспитатель совместно с ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно методический центр» Центрального района СПб |
| 5. | <b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b> | Формирование наставнических пар/групп.<br><br>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.  | Сентябрь 2022 и далее по мере необходимости<br><br>Сентябрь 2022 и далее по мере необходимости | Старший воспитатель<br><br>Наставники и наставляемые  |

|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
|    |   | Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.  | В течение года   | Старший воспитатель<br>Педагог-психолог  |
| 6. | <b>Завершение персонализированных программ наставничества</b> | <p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.</p> <p>Проведение педагогического мероприятия или участие в районном мероприятии по вопросам наставничества.</p> <p>Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества или участие в районном мероприятии; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p> | <p>В течение года</p> <p>Январь -май 2023 и далее по плану ИМЦ</p> <p>Май 2023</p> | <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> |
| 7. | <b>Информационная поддержка системы наставничества</b>        | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ДОО и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на районном и региональном уровнях.  | В течение года   | Старший воспитатель  |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Садкова Зинаида Ивановна,  
заведующий

20.09.23 14:06  
(MSK)

Сертификат 9F38C88E6CA809D065E40E091BB284AB