

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №22 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада №22
Центрального района СПб
Протокол от 28.12.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад
№ 22 Центрального района СПб
Приказ от 28.12.2023 № 52-АХ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №22 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №22 Центрального района СПб)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 22 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами РФ, Уставом образовательной организации, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.09.2023 года № 1265-р.

1.2. Педагогический совет ОУ (далее по тексту - Педсовет) создается и действует в качестве коллегиального органа для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности ОУ.

1.3. В состав Педагогического совета входят заведующий, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ.

1.4. Решение, принятое на Педагогическом совете, не противоречащее законодательству РФ, Уставу ОУ, является обязательным для исполнения всеми членами Педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом ОУ и принимаются на заседании Общего собрания работников ОУ.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- 2.1. Обсуждение и утверждение плана работы образовательного учреждения;
- 2.2. Рассмотрение и принятие образовательных программ образовательного учреждения;
- 2.3. Принятие решений о награждении обучающихся;
- 2.4. Принятие решений о мерах педагогического воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.5. Внесение руководителю предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- 2.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 2.7. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга;
- 2.8. Рассмотрение и выработка предложений руководителю по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников образовательного учреждения, по вопросам охраны образовательного учреждения;
- 2.9. Рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в образовательном учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация управления Педагогического совета

- 3.1. Педсовет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.
- 3.2. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета;
- 3.3. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе председателя совета родителей или двух третей членов совета родителей;
- 3.4. Педсовет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педсовета.
- 3.5. Председателем Педсовета является заведующий учреждением.
- 3.6. Педсовет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний
- 3.7. Педсовет принимает решения открытым голосованием и оформляет решение протоколом. Решение Педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педсовета.
- 3.8. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета.
- 3.9. Педсовет имеет бессрочный срок полномочий.

4. Права и ответственность Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет имеет право:
 - 4.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педсовете;
 - 4.1.2. В необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников ОУ, не являющихся членами Педагогического совета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ; членов совета родителей; родителей (законных представителей воспитанников) при наличии согласия Педсовета.

Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
 - 4.1.3. Каждый член Педагогического совета имеет право потребовать обсуждения Педагогического совета любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
 - 4.1.4. Каждый член Педагогического совета имеет право при несогласии с решением Педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.2. Педагогический совет несёт ответственность:
 - 4.2.1. За выполнение годового плана работы ОУ;
 - 4.2.2. За соответствие принятых решений законодательству РФ;
 - 4.2.3. За принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Делопроизводство Педагогического совета

- 5.1. Заседание Педагогического совета оформляется протоколом, в котором фиксируется повестка заседания, ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение Педагогического совета, предложения и замечания членов Педсовета. Протокол

подписывается Председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга регистрации протоколов Педагогических советов ОУ входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно.

5.4. Книга регистрации протоколов Педагогических советов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ОУ.

5.5. Данное Положение принимается на Общем собрании работников ГБДОУ детский сад №22 Центрального района СПб.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 22 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Садкова Зинаида Ивановна,
заведующий

22.02.24 10:09
(MSK)

Сертификат 9F38C88E6CA809D065E40E091BB284AB